

TIMBRO DELL'UFFICIO

COPIA PER L'AUTORITÀ LOCALE
DI PUBBLICA SICUREZZA

NUMERO

COMUNICAZIONE DI CESSIONE DI FABBRICATO

(Art. 12 D.L. 21 marzo 1978, n. 59)

I sottoscritti / I signor⁽¹⁾

CEDENTE	I INTEST.	COGNOME	M	F	NOME	DATA DI NASCITA
		COMUNE DI NASCITA	PROV. O NAZ. EST.	RESIDENZA ⁽²⁾	CODICE FISCALE	
	II INTEST.	COGNOME	M	F	NOME	DATA DI NASCITA
		COMUNE DI NASCITA	PROV. O NAZ. EST.	RESIDENZA ⁽²⁾	CODICE FISCALE	

dichiara/ha comunicato⁽¹⁾ che in data⁽³⁾ _____ ha ceduto in⁽⁴⁾ _____
per uso _____ al Signor:

CESSIONARIO	I INTESTATARIO	COGNOME	M	F	NOME	DATA DI NASCITA
		COMUNE DI NASCITA	PROV. O NAZ. EST.	RESIDENZA ⁽²⁾	CODICE FISCALE	
		CITTADINANZA	TIPO DOCUMENTO	NUMERO	DATA RILASCIO	AUTORITA' CHE HA RILASCIATO IL DOCUMENTO
	II INTESTATARIO	COGNOME	M	F	NOME	DATA DI NASCITA
		COMUNE DI NASCITA	PROV. O NAZ. EST.	RESIDENZA ⁽²⁾	CODICE FISCALE	
		CITTADINANZA	TIPO DOCUMENTO	NUMERO	DATA RILASCIO	AUTORITA' CHE HA RILASCIATO IL DOCUMENTO

il fabbricato sottoindicato già adibito a⁽⁵⁾ _____ sito in:

FABBR.	COMUNE	PROVINCIA	VIA	NUMERO	CAP.	
	PIANO	SCALA	INTERNO	NUMERO VANI	NUMERO ACCESSORI	NUMRO INGRESSI

data⁽⁶⁾ _____ **IL DICHIARANTE/IL COMPILATORE**⁽¹⁾ _____

(1) Depennare la parte che non interessa.	(4) Indicare il motivo della cessione (es. vendita, affitto, ecc.).
(2) Indicare nell'ordine: Comune, provincia, Via o Piazza, N.ro civico.	(5) Indicare l'uso a cui è adibito il fabbricato (es. appartamento, negozio, ecc.).
(3) Indicare la data dell'atto di cessione.	(6) Indicare la data di compilazione del modulo.

I Signor _____
ha presentato la comunicazione/ha trasmesso la raccomandata n. _____ di cui all'art. 12 del D.L. 21 marzo 1978, n. 59.

_____, addì _____ **L'INCARICATO** _____

COPIA PER LA QUESTURA

NUMERO

TIMBRO DELL'UFFICIO

COMUNICAZIONE DI CESSIONE DI FABBRICATO

(Art. 12 D.L. 21 marzo 1978, n. 59)

I sottoscritt / I signor ⁽¹⁾ _____

CEDENTE	I INTEST.	COGNOME	M	F	NOME	DATA DI NASCITA
		COMUNE DI NASCITA	PROV. O NAZ. EST.	RESIDENZA ⁽²⁾	CODICE FISCALE	
	II INTEST.	COGNOME	M	F	NOME	DATA DI NASCITA
		COMUNE DI NASCITA	PROV. O NAZ. EST.	RESIDENZA ⁽²⁾	CODICE FISCALE	

dichiara/ha comunicato ⁽¹⁾ che in data ⁽³⁾ _____ ha ceduto in ⁽⁴⁾ _____
per uso _____ al Signor:

CESSIONARIO	I INTESTATARIO	COGNOME	M	F	NOME	DATA DI NASCITA
		COMUNE DI NASCITA	PROV. O NAZ. EST.	RESIDENZA ⁽²⁾	CODICE FISCALE	
		CITTADINANZA	TIPO DOCUMENTO	NUMERO	DATA RILASCIO	AUTORITA' CHE HA RILASCIATO IL DOCUMENTO
	II INTESTATARIO	COGNOME	M	F	NOME	DATA DI NASCITA
		COMUNE DI NASCITA	PROV. O NAZ. EST.	RESIDENZA ⁽²⁾	CODICE FISCALE	
		CITTADINANZA	TIPO DOCUMENTO	NUMERO	DATA RILASCIO	AUTORITA' CHE HA RILASCIATO IL DOCUMENTO

il fabbricato sottoindicato già adibito a ⁽⁵⁾ _____ sito in:

FABBR.	COMUNE	PROVINCIA	VIA	NUMERO	CAP.	
FABBR.	PIANO	SCALA	INTERNO	NUMERO VANI	NUMERO ACCESSORI	NUMRO INGRESSI

data ⁽⁶⁾ _____ **IL DICHIARANTE/IL COMPILATORE** ⁽¹⁾ _____

- | | |
|---|---|
| (1) Depennare la parte che non interessa. | (4) Indicare il motivo della cessione (es. vendita, affitto, ecc.). |
| (2) Indicare nell'ordine: Comune, provincia, Via o Piazza, N.ro civico. | (5) Indicare l'uso a cui è adibito il fabbricato (es. appartamento, negozio, ecc.). |
| (3) Indicare la data dell'atto di cessione. | (6) Indicare la data di compilazione del modulo. |

ALLA QUESTURA DI _____

TIMBRO LINEARE DELL'UFFICIO

Alla QUESTURA di

(C.A.P. _____)

COPIA PER IL DICHIARANTE

NUMERO

TIMBRO DELL'UFFICIO

COMUNICAZIONE DI CESSIONE DI FABBRICATO

(Art. 12 D.L. 21 marzo 1978, n. 59)

1 sottoscritt_ / _1_ signor ⁽¹⁾ _____

CEDENTE	I INTEST.	COGNOME	M	F	NOME	DATA DI NASCITA
		COMUNE DI NASCITA	PROV. O NAZ. EST.	RESIDENZA ⁽²⁾	CODICE FISCALE	
	II INTEST.	COGNOME	M	F	NOME	DATA DI NASCITA
		COMUNE DI NASCITA	PROV. O NAZ. EST.	RESIDENZA ⁽²⁾	CODICE FISCALE	

dichiara/ha comunicato ⁽¹⁾ che in data ⁽³⁾ _____ ha ceduto in ⁽⁴⁾ _____
per uso _____ al Signor:

CESSIONARIO	I INTESTATARIO	COGNOME	M	F	NOME	DATA DI NASCITA
		COMUNE DI NASCITA	PROV. O NAZ. EST.	RESIDENZA ⁽²⁾	CODICE FISCALE	
		CITTADINANZA	TIPO DOCUMENTO	NUMERO	DATA RILASCIO	AUTORITA' CHE HA RILASCIATO IL DOCUMENTO
	II INTESTATARIO	COGNOME	M	F	NOME	DATA DI NASCITA
		COMUNE DI NASCITA	PROV. O NAZ. EST.	RESIDENZA ⁽²⁾	CODICE FISCALE	
		CITTADINANZA	TIPO DOCUMENTO	NUMERO	DATA RILASCIO	AUTORITA' CHE HA RILASCIATO IL DOCUMENTO

il fabbricato sottoindicato già adibito a ⁽⁵⁾ _____ sito in:

FABBR.	COMUNE	PROVINCIA	VIA	NUMERO	CAP.	
FABBR.	PIANO	SCALA	INTERNO	NUMERO VANI	NUMERO ACCESSORI	NUMRO INGRESSI

data ⁽⁶⁾ _____ **IL DICHIARANTE/IL COMPILATORE** ⁽¹⁾ _____

(1) Depennare la parte che non interessa.

(4) Indicare il motivo della cessione (es. vendita, affitto, ecc.).

(2) Indicare nell'ordine: Comune, provincia, Via o Piazza, N.ro civico.

(5) Indicare l'uso a cui è adibito il fabbricato (es. appartamento, negozio, ecc.).

(3) Indicare la data dell'atto di cessione.

(6) Indicare la data di compilazione del modulo.

QUADRO PER INCOLLARE LA RICEVUTA DELL'UFFICIO RICEVENTE O DELLA RACCOMANDATA

Decreto Legge 21 marzo 1978, n. 59, convertito, con modificazioni, nella Legge 18 maggio 1978, n. 191.

Art. 12 - «Chiunque cede la proprietà o il godimento o a qualunque altro titolo consente, per un tempo superiore a un mese, l'uso esclusivo di un fabbricato o di parte di esso ha l'obbligo di comunicare all'autorità locale di pubblica sicurezza, entro quarantotto ore dalla consegna dell'immobile, la sua esatta ubicazione, nonché le generalità dell'acquirente, del conduttore o della persona che assume la disponibilità del bene e gli estremi del documento di identità o di riconoscimento, che deve essere richiesto all'interessato.

Entro sessanta giorni dall'entrata in vigore del presente decreto, i soggetti di cui al primo comma hanno l'obbligo di provvedere alla comunicazione, all'autorità di pubblica sicurezza, di tutti i contratti, anche verbali, stipulati successivamente alla data del 30 giugno 1977 e in corso alla data di entrata in vigore del decreto-legge.

La comunicazione di cui ai precedenti commi può essere effettuata anche a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Ai fini dell'osservanza dei termini vale la data della ricevuta postale.

Nel caso di violazione delle disposizioni indicate nei commi precedenti si applica la sanzione amministrativa del pagamento di una somma da l. 103,00 a l. 1.549,00. La violazione è accertata dagli organi di polizia giudiziaria, nonché dai vigili urbani del comune ove si trova l'immobile. La sanzione è applicata dal sindaco ed i proventi sono devoluti al comune. Si applicano, per quanto non previsto, le disposizioni della legge 24 dicembre 1975, n. 706».

Note per la comunicazione di cessione fabbricato

(Art. 12, D.L. 59/1978)

- (a) La comunicazione deve essere effettuata da chiunque (persona fisica o giuridica, pubblica o privata) ceda ad altri, a qualunque titolo e per un periodo superiore ad 1 mese, l'uso esclusivo di un fabbricato o parte di esso, all'Autorità locale di Pubblica Sicurezza (Commissariato di P.S. o, ove questo manchi, al Sindaco). L'obbligo spetta a chi, avendo la disponibilità dei locali in nome proprio o altrui (proprietario, usufruttuario, locatario in caso di sublocazione, rappresentante legale), li cede ad altri. La legge stabilisce, inoltre, che l'identità del cessionario deve essere obbligatoriamente accertata dal cedente (al fine di compilare con i relativi dati anagrafici il modulo), mediante l'esame di un documento di identità. Non sono ammesse altre modalità, neppure l'eventuale conoscenza personale.
- (b) Le comunicazioni debbono avvenire entro 48 ore dalla consegna dei locali. Per la decorrenza dei termini si deve cioè tener conto del momento della disponibilità di fatto dell'immobile, e non del momento dell'accordo o della firma del contratto. Inoltre, poiché la comunicazione deve avvenire entro 48 ore dalla consegna, è ovvio che, in caso di rinnovo o proroga della disponibilità al medesimo soggetto, essa non deve essere ripetuta.
- (c) Deve essere denunciata la cessione dei fabbricati di qualsiasi tipo e condizione e a qualunque uso adibiti: fabbricati civili, commerciali, industriali, urbani, rustici, integri, semidiroccati, in costruzione.
- (d) La comunicazione deve avvenire mediante consegna, presso l'Autorità locale di Pubblica Sicurezza nella cui circoscrizione risulta l'immobile, dell'apposito modulo.
La comunicazione può essere effettuata anche per posta, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.

N.B.: Se la comunicazione riguarda cittadini stranieri o apolidi, deve essere effettuata anche la comunicazione ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

(Art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 del 27/04/2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali, nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Ha inoltre il diritto alla portabilità dei dati, alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte alla Polizia Locale.

Periodo di conservazione. I dati personali saranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

Titolare del trattamento. Polizia Locale di _____.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____